



Grădinița cu Program Prolungit "Top KinderSpace"

Str. Dunării, Nr. 44, Giurgiu

e-mail: office@topkinderspace.ro

web: www.topkinderspace.ro

tel: 0727763623

Nr. 443/02.10.2026

Dezbătut și avizat în Consiliul profesoral din 01.10.2026

Aprobat de Consiliul de administrație din 02.10.2026

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT "TOP KINDER SPACE"

PERIOADA DE IMPLEMENTARE 2024-2029

Document revizuit

Director:

LAZĂR ALINA MARINELA

Cuprins:

- ❖ **Contextul legislativ**
- ❖ **Prezentarea generală a unității de învățământ și evoluția ei în timp**
- ❖ **Importanța educației timpurii în contextul actual al reformei învățământului românesc**
- ❖ **Argumentarea necesității și oportunității revizuirii Proiectului de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029**
- ❖ **Viziunea Grădinitei cu program prelungit “Top Kinder Space”**
- ❖ **Misiunea Grădinitei cu program prelungit “Top Kinder Space”**
- ❖ **Cultura organizațională a Grădinitei cu program prelungit “Top Kinder Space”. Asigurarea educației incluzive și interculturale**
- ❖ **Diagnoza mediului intern și extern**
- ❖ **Tinte strategice**
- ❖ **Obiective specifice pe domenii funcționale**
- ❖ **Studiul de fezabilitate**
- ❖ **Etapile de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională**
- ❖ **Definirea mecanismelor de asigurare a calității**
- ❖ **Monitorizarea și evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională**
- ❖ **Proiectarea bugetară pentru realizarea Proiectului de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029**

● **CONTEXT LEGISLATIV**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/05.07.2023, publicată în M.O. nr. 613/05.07.2023, Partea I, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare a unitatilor de învățământ preuniversitar – R.O.F.U.I.P. – aprobat prin O.M.E. nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea nr. 970 din 12 octombrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă
- Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022
- O.M.E. nr. 7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar
- Ordinul M.E.C. nr. 4200/28.05.2025 pentru aprobarea Procedurii privind mecanismul de semnalare anonimă a faptelor de violență și a suspiciunilor privind consumul de droguri și alte abateri de la normele de bună conduită în unitățile de învățământ preuniversitar
- Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
- Raportul Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space” privind starea și calitatea învățământului din anul școlar 2025-2026
- H.G. nr. 1113/2014 privind Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului
- H.G. nr. 631/11.05.2022 privind modificarea anexei la H.G. nr. 994/2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare și a Standardelor de acreditare/evaluare periodică
- H.G. nr. 649/11.05.2022 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României-Orizonturi 2013-2020-2030
- Structura anului școlar 2026-2027, aprobată prin O.M.E.C. nr. 3194/2026
- H.G. nr. 383/2015 privind Strategia națională privind incluziunea socială
- O.M.E.C. nr. 4247/13.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011
- O.M.E.C. nr. 3986/2025 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
- O.M.E. nr. 4478/15.06.2023 pentru completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011
- O.M.E.C. nr. 6695/2025 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026 - 2027
- Direcțiile strategice ale M.E.C. pentru anul școlar 2026 - 2027

- Strategia managerială a I.S.J. Giurgiu pentru anul școlar 2026-2027.

Prezentarea generala a unitatii de invatamant si evolutia ei in timp

Grădinița cu program prelungit „Top Kinder Space” din Giurgiu a luat naștere în anul 2016, la inițiativa S.C. TOP KINDER SPACE S.R.L., în momentul în care învățământul prescolar privat se dorea o alternativă a învățământului prescolar de stat. Grădinița cu program prelungit “Top Kinder Space” s-a autorizat în anul 2016, prin O.M.E. Nr. 3520/ 28.03.2016.

Acreditarea a fost obținută în anul 2021, prin O.M.E.C. nr. 3568/29.03.2021.

Începând cu anul școlar 2023-2024, unitatea de învățământ școlarizează și la nivel antepreșcolar, fiind înscrisă în Registrul Național al Furnizorilor de Educație Antepreșcolară Autorizați.

În anul școlar 2026-2027, grădinița va declanșa procedura de evaluare externă în vederea acreditării nivelului antepreșcolar.

DATE DE IDENTIFICARE ALE UNITATII DE INVATAMANT – GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT “TOP KINDER SPACE”

Tipul unitatii de invatamant: Particular

Cod SIRUES: 525112418

Profilul unitatii: Învatamant ante/preșcolar

Statutul proprietății unitatii de invatamant: Contract de Inchiriere nr. 115/11.03.2022

Adresa: Strada Dunarii, nr. 44, Giurgiu, judetul Giurgiu

Tel.: 0727763623

E-mail: office@topkinderspace.ro

Manager: CALAGIU ALINA ALEXANDRA

● ***Importanta educatiei timpurii în contextul actual al reformei învățământului românesc***

Educația este procesul prin care se realizează formarea și dezvoltarea personalității umane, deci este o activitate necesară atât pentru individ, cât și pentru societate. Educația este o activitate specific umană, un fenomen social și o condiție a progresului societății, raportată atât la individ, cât și la societate.

Educația timpurie este baza dezvoltării personalității, de aceea este necesară antrenarea implicită a tuturor agenților care au influență asupra copilului: familia, instituțiile educaționale și comunitatea.

Principiile și valorile educației timpurii sunt:

- fiecare copil e unic, cu nevoi specifice lui și particulare, nevoile sunt cerințe importante pentru

educație și diferă de la un copil la altul, deci abordarea lor este specifică fiecărui copil în parte.

- educația este continuă, începe din primele momente ale vieții și durează toată viața.
- fiecare activitate de îngrijire este un demers educativ, iar interacțiunea activă cu adultul e definitorie.
- dezvoltarea copilului este dependentă de ocaziile pe care i le oferă rutina zilnică, interacțiunea cu ceilalți, organizarea mediului și activitatea de învățare.
- învățarea copilului mic se realizează prin explorări și experimente, în situații de joc.
- dreptul la șanse egale presupune accesul la servicii de calitate, garantate de politicile naționale.

Copilul mic are nevoie de îngrijirea și sprijinul adulților. Toate nevoile copilului se satisfac într-o simultaneitate, ierarhizare și omiterea unei nevoi destructurează și deturneză dezvoltarea adecvată.

Fiecare copil se dezvoltă într-o manieră și un ritm propriu, având un temperament, stil de învățare și origini familiale proprii. Atât programul, cât și comunicarea adulților cu copiii, trebuie să țină cont de aceste diferențe individuale. La copiii mici, învățarea este rezultatul interacțiunii dintre gândurile acestora și experiențele pe care le au cu materiale, idei și oameni. Aceste experiențe trebuie să fie în concordanță cu deprinderile copiilor aflați într-o anumită etapă de dezvoltare și, în același timp, ele trebuie să stimuleze interesele și capacitatea de înțelegere a acestora.

În România, de regulă, se vorbește despre educație timpurie odată cu intrarea copilului în grădiniță. În același context, se consideră că grădinița asigură mediul care garantează siguranța și sănătatea copiilor și care, ținând cont de caracteristicile psihologice ale dezvoltării copilului, implică atât familia, cât și comunitatea în procesul de învățare.

Realizarea unui sistem coerent de educație timpurie a copilului în România este o necesitate care decurge din prioritățile educației, la nivel mondial și național.

Educația timpurie a copilului are ca scop primordial asigurarea dezvoltării plenare și globale a copilului și respectarea tuturor drepturilor acestuia. Copilăria timpurie reprezintă cea mai importantă perioadă din viața copilului, întrucât este marcată de elemente cruciale pentru succesul său de mai târziu, la școală și în viață.

Mediul educațional axat pe necesitățile copilului favorizează individualizarea. Acesta este un mediu dinamic, în permanentă schimbare, cu materiale și experiențe gândite pentru a

corespunde interesului individual al copilului și stadiilor de dezvoltare. Echipamentul, materialele și aranjarea clasei stimulează dezvoltarea fiecărui copil.

- ***Argumentarea necesității și oportunității revizuirii Proiectului de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029***

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029 a fost revizuit în anul școlar 2026-2027 plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă, constatată la nivelul unității de învățământ, corelate cu nevoile de educație și calificare, reclamate de societate.

Proiectul este un set de intenții privind orientarea dezvoltării instituționale, conform misiunii și a unor scopuri generale de schimbare motivată, a unui sistem de selectare a opțiunilor strategice de acțiune, care să conducă la rezultatele concrete așteptate.

Individualizarea ofertei educaționale a *Grădinitei cu program prelungit "Top Kinder Space"*, în funcție de nevoile comunității și de condițiile concrete (financiare, geografice, de mediu etc.) în care funcționează, reprezintă cartea de vizită a acesteia și îi asigură un anumit statut în ierarhia unităților similare de la nivel de județ sau de țară.

Scopul acestui PDI revizuit este de a marca țintele strategice pe care se va concentra efortul pentru realizarea misiunii de baza a *Grădinitei cu program prelungit "Top Kinder Space"* în perioada 2024-2029, stabilirea nivelului de ambiție și estimarea corectă a elementului de risc, precizarea modalităților de acțiune, a etapelor, responsabilităților și a resurselor necesare pentru implementarea obiectivelor specifice.

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029 a fost revizuit în anul școlar 2026-2027 de către directorul instituției, doamna *Lazăr Alina Marinela*, supunându-l, spre analiză și îmbunătățire, Consiliului profesoral, Comitetului de părinți, Consiliului de Administrație și tuturor reprezentanților comunității implicați direct sau indirect în viața unității noastre de învățământ.

- ***Viziunea Grădinitei cu program prelungit “Top Kinder Space”***

Fiecare copil este UNIC și VALOROS în cadrul sistemului de educație!

- ***Misiunea Grădinitei cu program prelungit “Top Kinder Space”***

Misiunea unității de învățământ este aceea de a construi un sistem educativ deschis, modern, orientat spre viitor, care-l considera pe copil în centrul educației, în scopul valorificării potențialului, disponibilităților și nevoilor concrete ale acestuia.

Prin urmare, în Grădinița cu program prelungit “Top Kinder Space” se au în vedere următoarele:

- ❖ *Copilul este în centrul educației, în triunghiul grădinița-educator-parinte, în vederea formării unor comportamente intelectuale, sociale, motrice și pentru a-l face capabil să se adapteze schimbărilor permanente din viața de ante/prescolar, apoi în cea de școlar și, mai apoi, de adult;*
- ❖ *Organizarea și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare specifice procesului educational, de a forma, îngriji și proteja copiii, pentru a determina dezvoltarea în ritm propriu și de a dobândi comportamente integrative, dezirabile și adaptative în relațiile sociale;*
- ❖ *Constientizarea nevoii de dezvoltare individuală a copilului și considerarea ca egal, ca parte a societății;*
- ❖ *Pregătirea ante/prescolarilor pentru viață, pentru integrarea în societate și pentru lucrul în echipă;*
- ❖ *Asigurarea șanselor egale pentru toți ante/preșcolarii;*
- ❖ *Formarea părinților ca parteneri ai procesului instructiv-educativ, în interesul copilului;*
- ❖ *Asigurarea unui mediu care să permită copiilor să se dezvolte în ritm propriu, evoluat și integrat într-un program educational personalizat;*
- ❖ *Prin educație și socializare, se urmărește obținerea capacității copiilor de a explora noul, de a-și dezvolta stima de sine, capacitatea de a se adapta și de a face față schimbărilor, de a-și forma automatisme și de a-și achiziționa deprinderi sănătoase.*

Misiunea formulată de noi are un sens real, este inteligibilă pentru toți cei interesați,

reprezintă un ghid de lucru util pentru personalul angajat, vizează calitatea educației pe care dorim să o asigurăm. Evaluarea activității desfășurată la nivelul grădinitei, respectarea curriculumului preșcolar, realizarea ofertei educaționale, calitatea educației de la nivelul grădinitei, managementul eficient, formarea unui ethos propriu vor dovedi realizarea misiunii Grădinitei cu program prelungit “Top Kinder Space”.

- **Cultura organizațională a Grădinitei cu program prelungit “Top Kinder Space”**

- **Asigurarea educației incluzive și interculturale**

Cultura organizațională reprezintă „un complex specific de valori, credințe conducătoare, reprezentări, înțelesuri, căi de gândire neîmpărtășite de membrii unei organizații, care determină modurile în care aceștia se vor comporta în interiorul și în afara organizației respective și care sunt transmise noilor membri drept corecte”. (S. Iosifescu, „Management educațional pentru instituțiile de învățământ”, București, 2001).

Cultura organizațională este mediul intern care caracterizează fiecare organizație, în care acționează și se dezvoltă grupurile și fiecare individ în parte și care determină comportamentul/atitudinile ce conduc la eficiența organizației respective.

„Cultura organizațională este personalitatea unei organizații”, (McNamara 1997). Cultura organizațională a grădiniței noastre este influențată de fiecare dintre componentele menționate mai jos, dar, mai ales, de modul cum aceste componente relaționează cu factorii



mediului extern, dar și între ele.

Cultura organizationala a *Grădinitei cu program prelungit "Top Kinder Space"* este caracterizată printr-un etos profesional. Valorile dominante sunt: *egalitate, cooperare, respect reciproc, atașamentul față de copii, profesionalism, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare.*

Conducerea grădinitei a elaborat *Regulamentul de organizare și funcționare*, pe baza priorităților acordate strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ.

În ceea ce privește climatul organizației, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției preșcolare. Este un climat stimulativ, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Doamna director este deschisă și ascultă sugestiile cadrelor didactice, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le apreciază competența, le oferă o largă autonomie și dorește să le ajute.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Cadrele didactice au studiat și aplică prevederile noului Curriculum pentru învățământul ante/preșcolar, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare.

Rezultatele obținute ne determină să afirmăm că unitatea noastră de învățământ a parcurs un proces de integrare în cultura organizatională, ca model de gândire și comportament, și că s-a dezvoltat în timp.

Subliniem:

- ✓ comportamentul membrilor unității s-a format atât pe baza normelor stabilite în Regulamentul de funcționare al *Grădinitei cu program prelungit "Top Kinder Space"*, cât și prin valorificarea particularităților individuale și al nivelului individual de cultură;
- ✓ s-a abordat un management participativ, care a stimulat comunicarea și reconsiderarea relației dintre adulți și copii;
- ✓ au fost exersate atitudinile pozitive față de schimbare, reușind diminuarea stereotipurilor culturale și prejudecăților, prin deschiderea spre inițiativă și comunicare;
- ✓ la nivelul culturii profesionale se apreciază tendințe de formare specializată.

Apreciind ca dezvoltarea culturii organizationale determina, pentru viitor, cultura calitatii în educatie, am stabilit ca directii de actiune urmatoarele:

- ✓ prioritatea absoluta a copilului pentru dezvoltarea normala;
- ✓ responsabilitatea fata de serviciile prestate fata de beneficiari;
- ✓ cresterea calitatii în educatie, prin tratarea cu demnitate si respect a oamenilor;
- ✓ asigurarea calitatii în educatie, prin control flexibil de la foarte strict la foarte relaxat.

Modelul educației pentru dezvoltare armonioasă și sănătoasă a individului încurajează ca strategii de lucru învățarea prin descoperire și crearea unor motivații puternice pentru succes și reușită școlară. *Grădinitei cu program prelungit "Top Kinder Space"* îi sunt specifice atenția dirijată către fiecare ante/preșcolar, tratarea diferențiată, monitorizarea atentă a progresului și a stării de sănătate. Programul grădiniței încurajează învățarea limbilor străine, a limbii engleze și derularea altor activități extracurriculare care să stimuleze aptitudinile individuale: dans, balet, etc. Specific grădiniței este feed-back-ul atent și constant către părinți, cu informații la sfârșit de săptămână despre progresul fiecărui copil. Acestea se transmit prin fișe-tip de înregistrare ritmică a progresului, prin discuții cu familiile, prin setul de fișe adăugate portofoliului individual la finalul fiecărei săptămâni, modul sau an. Fiecare copil beneficiază de recomandări pentru direcțiile de dezvoltare a aptitudinilor sau intereselor.

Pentru înțelegerea relațiilor complexe ale unitatii de invatamant - *Grădinita cu program prelungit "Top Kinder Space"* - ca parte integrantă a realității socio-economice, trebuie cunoscute și accentuate finalitățile categoriilor sociale implicate din punct de vedere educational:

PĂRINȚII - sunt interesați de formarea și dezvoltarea la copii a capacităților intelectuale civice și afective necesare integrării socio-economice și europene.

COPIII - dispun de un potențial creativ care, prin intermediul grădinitei, este dezvoltat și încurajat. De asemenea, copiii sunt motivați pentru însușirea cunoștințelor științifice, a competențelor, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, dezvoltare personală armonioasă.

CADRE DIDACTICE - își doresc crearea unui mediu favorabil actului educațional, care să permită dezvoltarea unei cariere, cu accent pe formarea continuă, în condițiile unui trai decent.

COMUNITATEA LOCALĂ - un element care să dea dovadă de profesionalism, flexibilitate și suport în formarea și dezvoltarea generației de mâine, în strânsă concordanță cu cerințele societății în condițiile integrării europene.

- **Asigurarea educației incluzive și interculturale**

Educația incluzivă presupune un proces permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop valorificarea optimă a resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susține participarea la procesul de învățământ a tuturor educabililor din cadrul unei comunități.

Din punct de vedere al unor politici incluzive:

- Grădinița trebuie să includă toți copiii din comunitatea locală, derulând programe eficiente de integrare;
- Curriculum-ul trebuie adaptat ca să țină seama de:
 - diversitatea copiilor;
 - divergențe de cultură;
 - din punct de vedere lingvistic;
 - sex;
 - dizabilități.
- Cadrele didactice trebuie să fie la punct cu toate noutățile apărute în domeniu;
- Părinții să fie parteneri activi și direcți în procesul de învățare a copiilor.

În *Grădinița cu program prelungit "Top Kinder Space"*, din punct de vedere al unor practici incluzive, se urmărește:

- participarea activă a tuturor copiilor la activități;
- valorificarea experiențelor tuturor copiilor și valorizarea diferențelor dintre experiențele lor;
- explicații clare astfel încât să înțeleagă și să învețe toți copiii;
- adaptarea activităților în funcție de nevoile și disponibilitățile copiilor.

Copiii tipici au șansa unică de a deprinde abilități de viață, atât de necesare, care nu se predau în altă parte; de a deprinde comportamente sănatoase și moduri sănatoase de relaționare cu cei din jur, inclusiv cu persoane diferite de ei. Acest context facilitează integrarea copiilor cu nevoi speciale în rândul celor cu dezvoltare normală. Progresul lor este, astfel, vizibil mai bun iar incluziunea ulterioară în școli normale se face mult mai ușor.

Integrarea/incluziunea este o prioritate în *Grădinița cu program prelungit "Top Kinder Space"* și trebuie să fie susținute de interesul și disponibilitatea noastră, bazată pe empatie, toleranță și respect față de toți copiii, indiferent de naționalitate, rasă, religie, nivel de dezvoltare sau statut socio-economic.

În învățământul ante/preșcolar, se pune puternic accentul pe abordarea integrală a copilului și a educației sale, pe principiul nediscriminării - adică un învățământ pentru toți, împreună cu toți. Integrarea/incluziunea trebuie să fie susținute de interesul și disponibilitatea noastră, bazată pe

empatie, toleranță și respect față de toți copiii, indiferent de naționalitate, rasă, religie, nivel de dezvoltare sau statut socio-economic.

- ***DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN***

- **Diagnoza mediului extern**

Analiza nevoilor educaționale în contextul politic, economic, social, tehnologic, ecologic - analiza P.E.S.T.(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată, într-o mare măsură, de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic, pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea *Grădinitei cu program prelungit "Top Kinder Space"*:

CONTEXT POLITIC

În prezent, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele acte normative:

- *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/05.07.2023, publicată în M.O. nr. 613/05.07.2023, Partea I, cu modificările și completările ulterioare*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a unitatilor de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E nr. 5726/06.08.2024*
- *H.G. nr. 631/11.05.2022 privind modificarea anexei la H.G. nr. 994/2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare și a Standardelor de acreditare/evaluare periodică*
- *H.G. nr. 649/11.05.2022 pentru modificarea si completarea H.G. nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice*

Politica educațională, la nivel național, se bazează pe următoarele principii: descentralizării, descongestionării, eficienței, egalizării șanselor, compatibilizării cu standardele internaționale, susținând:

- Realizarea de parteneriate educaționale cu mai multe instituții de cultură și de educație (Biserica, Scoala, Muzeu, Cabinet Stomatologic, Bibliotecă, Teatru);
- Sustinerea, financiar si moral, de catre societate, a invatamantului ante/prescolar;
- Nevoia de schimbare a regimului de viață a ante/preșcolarului și școlarului mic este, recent, din ce în ce mai bine conturată în dezbaterile publice și politice;
- Existența unei politici susținute pentru așezarea învățământului ante/preșcolar într-o poziție binemeritată;
- Programele preșcolare care sa sprijine diversificarea paletii ofertei educaționale.

CONTEXTUL ECONOMIC

Municipiul Giurgiu detine resurse economice medii si peste medii.

Grădinița cu program prelungit "Top Kinder Space" dispune de resurse financiare pentru dezvoltarea bazei materiale.

Grădinița se poate angaja în activități de colectare de fonduri, donații, voluntariat, etc.

Clădirea dispune de spații generoase de clasă, luminoase, spații auxiliare conform standardelor.

Curtea grădiniței se constituie în spațiu de joacă pentru copii și este dotată cu aparate de joacă.

Unitatea școlară realizează resurse proprii din taxele lunare, dar si prin închirierea unor spații (pentru anumite evenimente, activitati).

CONTEXT SOCIAL

Majoritatea copiilor școlarizați în unitatea de învățământ ante/preșcolar provin din familii cu venituri peste medie, cu 1, 2 copii;

Structura socială a familiilor cu copiii înscriși în unitatea noastră: familii de intelectuali și mici întreprinzători;

Mediul familial de proveniență poate fi caracterizat ca fiind unul cu un bun potențial economic și cultural.

Zona în care este plasată grădinița este locuit de un număr semnificativ de familii stabile financiar.

În oraș, dar și în zonele învecinate, există, încă, instituții aducătoare de profit și de locuri de muncă.

CONTEXT TEHNOLOGIC

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii, la toate nivelurile învățământului preuniversitar, iar un număr din ce în ce mai mare de unități școlare au laboratoare funcționale, cu dotare modernă, necesare disciplinelor în cadrul ariei curriculare matematică și științe, respectiv om și societate.

Grădinița cu program prelungit "Top Kinder Space" beneficiază de Internet, ante/prescolarii putând urmări programe și softuri educaționale.

Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a *Grădiniței cu program prelungit "Top Kinder Space"*.

CONTEXT ECOLOGIC

Orașul în care este situată *Grădinița cu program prelungit "Top Kinder Space"* este reședința jud. Giurgiu.

Există proiecte de educație ecologică care se derulează la nivel de oraș și la care participă ante/prescolarii și elevii școlilor din Mun. Giurgiu.

Temele parcurse săptămânal în grădiniță permit, în majoritate, atingerea obiectivelor educației ecologice la această vârstă.

- ***Diagnoza mediului intern - Analiza SWOT***

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern, cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- ✓ domeniul management;
- ✓ resursele umane;
- ✓ resursele materiale și financiare;
- ✓ relațiile cu comunitatea;
- ✓ oferta curriculară.

- ***DOMENIUL MANAGEMENT***

- ❖ **Puncte tari (S)**

- ✓ Existența Curriculumului pentru educație timpurie și a Planurilor cadru de învățământ pentru nivelul ante/preșcolar, program prelungit
- ✓ Existența Programelor instructiv-educative pentru nivelul de învățământ preșcolar și antepreșcolar
- ✓ Existența legilor privitoare la reglementarea sistemului de învățământ (Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, a Hotărârilor și Ordonanțelor emise de Guvernul României, a tuturor actelor normative ce decurg din legile mai sus menționate)
- ✓ Existența Regulamentului de ordine interioară și a Regulamentului de organizare și funcționare
- ✓ Existența Ofertei educaționale a grădiniței, raportată la interesele copiilor, cerințele părinților
- ✓ Existența Proiectului de Dezvoltare Instituțională bine fundamentat
- ✓ Existența Planului managerial
- ✓ Existența instrumentelor de lucru personalizate: fișa postului și fișa de evaluare a activității pentru personalul didactic, didactic-auxiliar și administrativ, personalizate cu atribuții clare
- ✓ Existența unor proceduri operaționale, aparute din dorința de standardizare a unor procese specifice
- ✓ Implementarea programului de integrare a ante/prescolarilor cu nevoi speciale, modalitate de a valoriza în mod egal pe toți copiii

- ✓ Existența unui număr din ce în ce mai mare de oferte private pentru învățământul preșcolar permite întocmirea unor programe curriculare personalizate, cu garanție mare de reușită
- ✓ Implicarea directă a părinților, care va permite alegerea unui pachet de discipline opționale bine adaptat nevoilor și intereselor copiilor; parteneriatele cu alte grădinițe care se pot extinde la nivel national
- ✓ Programul prelungit permite copiilor efectuarea de activități suplimentare de pregătire individuală, în scopul recuperării, aprofundării, sau obținerii de performante superioare
- ✓ Autofinanțarea și autoadministrarea care permit achiziționarea rapidă de material didactic, asigurarea meniului zilnic al copiilor, asistență medicală și de urgență
- ✓ Selectarea cadrelor didactice, bazată, deopotrivă, pe propriul sistem de valori și pe recomandările I.S.J. Giurgiu/ M.E.C.
- ✓ Timpul și resursele care permit formarea și consilierea cadrelor didactice noi, în sensul adaptării și îndeplinirii obiectivelor-cheie trasate de manageri
- ✓ Numărul potrivit de cadre didactice, care permite tratarea individualizată, diferențiată a copiilor
- ✓ Numărul mic de copii în grupă și posibilitatea de tratare diferențiată
- ✓ Contribuțiile financiare ale părinților completate de acțiuni de strângere de fonduri sau donații
- ✓ Sălile de grupă care permit organizarea lor multifuncțională
- ✓ Nevoile de echipament tehnic sau didactic reglate permanent; spațiile auxiliare care permit desfășurarea activităților opționale

❖ **Puncte slabe (W)**

- ✓ Numărul mare de materiale și documente care justifică managementul instituției sunt o piedică în derularea autentică și eficientă a procesului instructiv-educativ
- ✓ Dezinteresul unor cadre didactice pentru cursurile de formare
- ✓ Birocrația care copleșește activitatea educatoarelor, care au un număr semnificativ de documente de completat
- ✓ Taxele și costurile semnificativ mai mari decât cele aferente învățământului de stat

❖ **Oportunități (O)**

- ✓ Descentralizarea sistemului de învățământ
- ✓ Existența standardelor manageriale
- ✓ Existența cursurilor de formare oferite de furnizori de formare autorizați
- ✓ Identificarea schimbărilor și a stărilor de fapt care îi vizează pe colaboratori și finanțatori
- ✓ Nevoia obiectivă de schimbare la nivelul comunității
- ✓ Învățământul este prioritate națională
- ✓ Deschiderea față de internaționalizare
- ✓ Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic, prin multiple forme
- ✓ Existența multiplelor posibilități de informare (internet) și de formare a cadrelor didactice (programe naționale, internaționale)
- ✓ Încheierea contractelor-cadru de colaborare între grădiniță și diverse instituții
- ✓ Accentuarea rolului parteneriatului în dezvoltarea unității școlare

❖ **Amenințări (T)**

- ✓ Lipsa unor proceduri coerente de implementare a standardelor manageriale
- ✓ Incoerența politicilor educaționale.

● ***DOMENIUL RESURSE UMANE***

❖ **Puncte tari (S)**

- ✓ Selectarea și angajarea personalului corespunzător cerințelor: calificare și angajament în realizarea obiectivelor unității
- ✓ Personal didactic calificat, dornic de perfecționare: 100%
- ✓ Personal didactic titular: 62.5%
- ✓ Personalul administrativ numeros, care acordă o atenție constantă întreținerii optime a bazei materiale și a condițiilor de sănătate și siguranța în grădiniță
- ✓ Dorința cadrelor didactice de a participa la perfecționări și cursuri de formare continuă
- ✓ Grădinița beneficiază de servicii medicale, asigurate de personal medical calificat
- ✓ Existența salariilor motivante

❖ **Puncte slabe (W)**

- ✓ Ancorarea unor cadre didactice în utilizarea exclusivă a metodelor tradiționale

✓ Tehnicile de lucru în grup, învățarea prin cooperare, aspecte ale pedagogiei interactive nu sunt suficient de bine administrate

✓ Lipsa abilităților în inițierea programelor comunitare

❖ **Oportunități (O)**

✓ Organizarea unor cursuri de formare de către Casa Corpului Didactic și alte foruri acreditate

✓ Realizarea formării continue a cadrelor didactice prin intermediul activității metodice din unitate - 100%

✓ Realizarea formării continue a cadrelor didactice prin intermediul Cercurilor pedagogice - 100%

✓ Posibilități financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice

✓ Implicarea cadrelor didactice în proiecte și programe la nivel local, național și internațional

❖ **Amenințări (T)**

✓ Modificările apărute în Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu completările ulterioare ale Legii învățământului preuniversitar

✓ Cursuri cu cost ridicat pentru personalul administrativ

✓ Scăderea interesului personalului, datorită gestionării timpului.

● ***DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE***

❖ **Puncte tari (S)**

✓ Unitatea dispune de o bază materială foarte bună

✓ Preocuparea pentru modernizarea bazei materiale

✓ Existența resurselor necesare unui proces educativ de calitate

✓ Intocmirea anuală a bugetului de către compartimentul financiar-contabil

✓ Biblioteca unității se compune din auxiliare curriculare, enciclopedii, ghiduri metodologice și alte publicații de specialitate

✓ Există aparatură audio-video, care permite modernizarea procesului didactic

✓ Sistem de încălzire propriu, modern

✓ Există rețea de Internet

✓ Există mobilier adecvat în sălile de grupă

✓ Există sală de mese mobilată, în conformitate cu standardele europene

- ✓ Unitatea dispune de veselă corespunzătoare, pentru blocul alimentar, precum și pentru servirea mesei de către copii
- ✓ Există lenjerie de pat, în stare foarte bună
- ✓ Există aparate de joacă moderne, în curtea grădiniței
- ✓ Asigurarea accesului la informații
- ✓ Existența site-ului grădiniței, a modalităților de promovare a ofertei educationale
- ✓ Amenajarea spațiilor auxiliare pentru cancelarie și secretariat.

❖ **Puncte slabe (W)**

-

❖ **Oportunități (O)**

- ✓ Existența diversificării surselor de finanțare
- ✓ Finanțarea unităților de învățământ private acreditate de la bugetul de stat
- ✓ Parteneriate cu comunitatea locală, ONG, agenți economici
- ✓ Antrenarea copiilor și cadrelor didactice în acțiuni productive, finalizate prin realizarea unor târguri specifice cu vânzare

❖ **Amenințări (T)**

- ✓ Lipsa fondurilor alocate pentru investiții
- ✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

● ***DOMENIUL DEZVOLTĂRII RELAȚIILOR COMUNITARE***

❖ **Puncte tari (S)**

- ✓ Încheierea de parteneriate cu familia, la nivelul fiecărei grupe de copii
- ✓ Încheierea multiplelor parteneriate, colaborări cu diverse unități de învățământ
- ✓ Încheierea parteneriatelor cu diferite instituții: Poliția de proximitate, Biserica Grecească Giurgiu, Biblioteca județeană, ISU Giurgiu etc.
- ✓ Întreținerea relațiilor cu partenerii sociali: ISJ Giurgiu, CCD, Primărie, ONG-uri, ș.a.
- ✓ Existența parteneriatelor cu comunitatea
- ✓ Participarea la festivaluri naționale

✓ Participarea la simpozioane, schimburi de experiențe

❖ **Puncte slabe (W)**

✓ Slaba implicare a unor cadre în unele parteneriate

❖ **Oportunități (O)**

✓ Disponibilitatea unor instituții în a realiza proiecte de parteneriat

✓ Posibilitatea participării în proiecte de parteneriat la nivel național și internațional

✓ Lansarea unor proiecte de finanțare care se adresează învățământului ante/preșcolar

✓ Abordarea posibilităților parteneri locali, agenți economici care vor fi atrași în parteneriate educaționale

✓ Desemnarea Consiliului Local a unui reprezentant în CA și CEAC

❖ **Amenințări (T)**

✓ Slaba implicare a părinților, în activitățile extrascolare desfășurate în grădiniță.

● ***DOMENIUL OFERTA CURRICULARA***

❖ **Puncte tari (S)**

✓ Respectarea și asigurarea curriculumului, conform documentelor curriculare în vigoare

✓ Întocmirea corectă a programelor grupelor, corespunzător nivelelor de vârstă

✓ Utilizarea auxiliarelor în scopul sporirii randamentului învățării, de către majoritatea cadrelor didactice

✓ Stabilirea tematicii în concordanță cu particularitățile de vârstă ale copiilor și nevoia lor de dezvoltare

✓ Individualizarea instruirii pe baza unui proces de identificare a nevoilor

✓ Plan de intervenție personalizat pentru ante/prescolarii cu CES

✓ Selectarea și propunerea unor activități opționale în concordanță cu nevoile copilului

✓ Realizarea și aplicarea unui chestionar de satisfacție părinților, în vederea diagnosticării corecte a gradului de dezvoltare a copiilor

✓ Realizarea de activități extracurriculare diverse: teatru de păpuși, vizite la biblioteci, expoziții, excursii, serbări

✓ Oferta C.D.E.O.Ș. variată, care permite dezvoltarea și manifestarea unor caracteristici individuale - 80%

✓ Continuitatea în același ciclu curricular - 100%.

❖ **Puncte slabe (W)**

✓ Ancorarea unor cadre didactice în modelul de proiectare și desfășurare a procesului instructiv – educativ în manieră tradițională

✓ Absența unor programe coerente sau îndrumătoare de predare a limbilor străine la vârste mici

❖ **Oportunități (O)**

✓ Accesul liber al cadrelor didactice la procesul de elaborare a auxiliarelor didactice

✓ Existența pe piață a soft-urilor educaționale

✓ Existența diferitelor concursuri de cultură generală, organizate la nivel național.

❖ **Amenințări (T)**

-

● **Resursele umane**

● **Informații privind personalul**

Pornind de la premisa că performanța unei organizații depinde, în mod direct, de performanța resurselor umane existente, în *Grădinița cu program prelungit "Top Kinder Space"* ne-am concentrat asupra următoarelor domenii esențiale:

|| Atragerea resurselor umane de către instituția noastră;

|| Dezvoltarea resurselor umane care vor funcționa în organizația noastră;

|| Motivarea resurselor umane angajate;

|| Menținerea resurselor umane care corespund cerințelor organizatorice.

Încadrarea unității de învățământ în anul școlar 2026-2027:

Încadrarea grădiniței s-a realizat în concordanță cu planul de școlarizare, cu efectivele de ante/preșcolari:

Nr. crt.	Grupa	Nr. grupe		Nr. Ante/ preșcolari	Total	Observatii
	Total	4		76	76	
		PN	PP			

1	Grupa mare (nivel anteprescolar)		1	18	18	
2.	Grupa mica		1	22	22	
3.	Grupa mijlocie		1	20	20	
4.	Grupa mare		1	16	16	

Personalul de conducere:

Nr. crt.	Număr posturi	Nume si prenume	Funcția didactică	Specialitatea	Statut
1.	1	Lazăr Alina Marinela	Director	Profesor pentru educatie timpurie	Cadru didactic detașat

Posturi / norme didactice în gradinita în anul 2026-2027:

Indicator	TOTAL	Ante/preșcolar
- număr de posturi/norme didactice	7 posturi/8 norme	7 posturi/8 norme

Personal didactic angajat în anul școlar 2026-2027:

	Ante/Prescolar
Total cadre didactice, din care:	7
-prof. pt. educatie timpurie	3
- educatoare	4

Personal administrativ:

Funcția	Număr persoane încadrate
Asistent medical	2
Bucătar	1
Medic	1 (ctr. prestări servicii)
Femeie de serviciu	1
Administrator patrimoniu	1

Alte categorii de personal:

Funcția	Număr persoane încadrate
Ingrijitoare	5
Administrator imobil	1
Administrator	1
Secretara	1
Contabil	1 (ctr. prestări servicii)
Psiholog	1 (ctr. prestări servicii)

Informații privind ante/preșcolarii în anul școlar 2026-2027

Numai percepând fiecare copil ca ceva unic, demn de respect și înțelegere, se poate realiza o educație eficientă. În *Grădinița cu program prelungit „Top Kinder Space”*, copilul este în centrul tuturor preocupărilor. Conștientizarea, acceptarea și respectarea drepturilor copilului stau garanție, an de an, la înscrierea copiilor în grădiniță. Planul de școlarizare a fost realizat în fiecare an, datele din 2026-2027 fiind următoarele:

PLAN DE ȘCOLARIZARE

PROPUS:

78
ante/prescolari

6 Grupe = 132 copii

REALIZAT:

76
ante/prescolari

Mediul social și cultural din care provin copiii:

- familii cu studii superioare: DA
- familii monoparentale: DA
- familii cu studii medii: DA

Structura etnică a ante/preșcolarilor în anul școlar 2026-2027:

Români - 74

Din alte etnii: 2

Copii cu cerințe educaționale speciale: NU

➤ **Resurse materiale și financiare**

- Săli de grupă: 11 (DUBLĂ FUNCȚIONALITATE - SALA DE GRUPĂ ȘI DORMITOR, din care 2 MULTIFUNCȚIONALE)
- Grupuri sanitare: 5 (COPII) și 2 (ADULȚI)
- Spații administrative: Vestiare didactice și administrative, bucatărie proprie, sală de depozitare, etc
- Sală de mese: 1
- Cabinet medical: 1 și 1 izolator
- Centrală proprie: 1/DA
- Spațiu arhivă și cabinet metodic: DA
- Cabinet psiholog: DA

- Materiale didactice: prin raportarea la Normativul de dotare minimă, grădinița are dotare foarte bună cu materiale didactice.

Spațiile școlare sunt dotate cu mobilier adecvat particularităților de vârstă ale ante/preșcolarilor.

- Există următoarele dotări:

- materiale didactice, jocuri și jucării și dotare cu aparatură audio – vizuală;
- calculatoare conectate la internet: 7
- videoproiector: 5
- imprimante: 3
- table interactive: 8.

Situația bazei materiale. Infrastructura, dotarea, resursele materiale, logistice, echipamente.

✓ Starea fizică a clădirii: FOARTE BUNA

✓ Situația juridică a clădirii în care funcționează unitatea de învățământ:

Unitatea funcționează într-o clădire proiectată pentru desfășurarea activităților instructiv-educative având 1 etaj, utilizata conform contractului de inchiriere nr. 115 din 11.03.2022.

☐ **Situația utilităților în unitățile de învățământ**

Asigurarea încălzirii spațiilor în care funcționează grădinița se realizează cu ajutorul centralei termice pe peleti, ceea ce a determinat creșterea numărului de copii.

Energia electrică este asigurată de catre ENEL ENERGIE MUNTENIA, pe baza unui contract de furnizare, nr. 07895008/03.03.2023.

☐ **Măsuri de îmbunătățire a infrastructurii**

Unul dintre obiectivele PDI anterior a fost dezvoltarea infrastructurii, extinderea salilor de clasa. Conducerea grădiniței a demarat formalitățile în vederea obținerii autorizațiilor necesare, astfel incat sa fie permanent asigurata sanatatea si securitatea copiilor si personalului.

Spațiul clădirii este compartimentat astfel incat sa functioneze cabinetul medical, sălile de grupă si spațiile auxiliare. Curtea gradinitei este amenajata cu aparate de joacă. Cladirea este moderna, functionala.

☐ **Situația spațiilor administrative**

Spațiile administrative care deservesc activitatea de management, financiar – contabilă și administrativă sunt următoarele: 1 birou director/secretariat în suprafață de 15 mp, 1 cabinet

medical – 17 mp, izolator 9 mp, cabinetul psihologului 12 mp, arhiva/cabinet metodic 6 mp.

- **Resurse financiare**

În anul școlar 2026-2027, la fel ca în toți anii școlari, contabilul unității de învățământ a întocmit bugetul de venituri și cheltuieli.

Principalele surse/venituri ale bugetului unității noastre de învățământ sunt:

a) Veniturile obținute din taxele copiilor (inscrisi la grădiniță), venituri care au următoarele destinații:

-cheltuieli de capital (investiții): 43.007 lei

-cheltuieli de personal (salarii): 1.469.760 lei

-materiale – 73.653 lei

-bunuri și servicii – 1.436.518 lei

- bunuri și servicii (mobiliu de birou, materiale curățenie, încălzire, iluminat, apă, canalizare, salubritate, transport, poșta/telecomunicații, prestări servicii, obiecte de inventar, deplasări, cărți, publicații, pregătire profesională, servicii publicitate);

- **Relația cu comunitatea**

Comunitatea reprezintă o entitate social-umană, ai cărei membri sunt legați prin locuirea aceluiași teritoriu și prin relații sociale constante și tradiționale, consolidate în timp (Dicționar de Sociologie, 1993, pg.128).

În mod firesc, părinții sunt primii educatori ai copilului. Vine apoi rândul profesioniștilor din grădinițe și școli să se ocupe de educarea și formarea copiilor, printr-o metodologie și un curriculum specific vârstei acestora. Dar educația copiilor, privită ca cea mai tineri membri ai unei comunități, este responsabilitatea întregii comunități. Ea este leagănul creșterii și devenirii copiilor ca viitori adulți, responsabili de menirea lor în folosul întregii comunități.

O comunitate care plasează educația printre prioritățile sale este o comunitate care acționează conștient, în folosul tuturor membrilor săi.

Este bine știut faptul că, pe termen lung, investiția în educație este cea mai valoroasă pentru societate.

Atunci când părintii, copiii și ceilalți membri ai comunității se consideră parteneri în educație, se creează o comunitate de suport care începe să funcționeze.

În spiritul celor formulate mai sus, *Grădinița cu program prelungit „Top Kinder Space”* are o foarte bună relație de colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu.

Relația de colaborare este întărită de nenumăratele activități desfășurate în parteneriat an de an, cu prilejul târgurilor educaționale, expozițiilor organizate la nivel de municipiu, spectacolelor dedicate diferitelor evenimente (1 Iunie, Crăciun ș.a.) simpozioanelor, meselor rotunde etc.

A fost solicitată desemnarea membrilor Reprezentantii Consiliului local în Consiliul de Administrație și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Pentru anul școlar 2026-2027 au fost desemnați doamna Ghiță Maria (în Consiliul de Administrație) și domnul Gâdea Gheorghe (în CEAC).

În anul școlar 2026-2027, Grădinița cu program prelungit „Top Kinder Space” este implicată în:

Proiecte desfășurate la nivelul grădiniței:

- ***„GRĂDINIȚA VERDE – EDUCAȚIE ECOLOGICĂ PENTRU CEI MICI”***
- ***„GRĂDINIȚA PRIETENIEI – STOP BULLYING „***
- ***„O VIAȚĂ FĂRĂ ACCIDENTE”***
- ***„GRADINITA MULTICULTURALA – DESCOPERIM DIVERSITATEA!”***

Parteneriate aflate în desfășurare în anul școlar 2026-2027:

NR. CRT.	DENUMIRE	PARTENER	NR. INREGISTRARE
1.	“În lumea teatrului”	Parteneriat gradinița-Teatru	283/04.09.2026
2.	“Zambetul copilariei”	Parteneriat gradinița-familie-consilier școlar	284/04.09.2026
3.	“În drum spre școală!”	Parteneriat gradinița-școală	285/04.09.2026

4.	“Atentie, se canta!”	Parteneriat gradinita-Scoala Gimnaziala “Victor Karpis”	286/04.09.2026
5.	“Impreuna salvam planeta!”	Parteneriat gradinita-Agentia pentru protectia mediului	287/04.09.2026
7.	“Politistul, prietenul meu!”	Parteneriat gradinita-Politia	288/04.09.2026
8.	“Zambet sanatos, copil fericit!”	Parteneriat Gradinita – Cabinet Stomatolog	289/04.09.2026
	Protocol de colaborare cu “Crucea Rosie”	Parteneriat gradinita-Crucea Rosie	290/04.09.2026
9.	“Un strop de credinta”	Parteneriat gradinita-biserica	291/04.09.2026

Curriculum:

Gradinita cu program prelungit „Top Kinder Space” dispune de întregul material curricular pentru nivelul ante/prescolar:

- planuri de invatamant
- programa specifica curriculum-ului ante/prescolar
- planificari calendaristice
- auxiliare curriculare
- scrisori metodice
- caiete de lucru
- ghiduri.

Activitatea de organizare si desfășurare a procesului instructiv–educativ se desfășoară în conformitate cu politica educationala a M.E.C., conform curriculum-ului pentru educație timpurie, aprobat prin O.M.E.C. nr. 4694/02.08.2019.

Noul curriculum pentru educație timpurie își propune să realizeze o reactualizare și o restructurare a curriculumului național pentru educație timpurie, având la bază mai multe argumente:

➤ Necesitatea corelării cu prevederi și recomandări din documente promovate la nivel European (*Cadrul de calitate, la nivel european, pentru educație timpurie* – elaborat în perioada 2012-2014 și aprobat pe timpul Președinției României la Consiliul UE, în mai 2018), cu impact și cu implicații semnificative în dezvoltarea domeniului educației timpurii în România.

- Corelarea cu celelalte niveluri de învățământ, pentru realizarea coerenței la nivelul sistemului educațional românesc. Astfel, Curriculumul pentru educația timpurie valorifică paradigma educației centrate pe copil și fundamentează demersurile educaționale pe activitatea de învățare a acestuia ca proces, respectiv pe dobândirea unor comportamente care să asigure premisele dezvoltării competențelor cheie mai târziu. Educația timpurie este plasată la baza dezvoltării/competențelor-cheie, nivelul/pre-elementar–stimulare comportamentală).
- Corelarea permanentă cu legislația în vigoare, îndeosebi cu prevederile care vizează domeniul educației timpurii.
- Atingerea Țintelor și/sau implementarea unor măsuri din strategiile europene și naționale de referință pentru domeniul educației.
- Necesitatea unei abordări sistemice a educației timpurii, care înglobează, deopotrivă, educația antepreșcolară și educația preșcolară, evitându-se abordarea lor fragmentată, așa cum s-a întâmplat până acum.
- Accentuarea rolului jocului liber și al activităților integrate în procesul de învățare.
- Trecerea de la un curriculum pe obiective spre un curriculum care are în vedere competențele viitoare ale copilului, în contextul în care, la toate nivelurile de învățământ, a fost operată această modificare.

În același timp, noul curriculum a încercat să dea o mai mare claritate instrumentelor din interiorul acestuia, puse la dispoziția cadrelor didactice, prin corelarea coerentă a acestora și prin asigurarea unor parghii interne de verificare a atingerii scopului pentru care documentul a fost construit, respectiv: *dezvoltarea armonioasă și deplină a potențialului propriu al fiecărui copil.*

- corelarea *dimensiunilor* (pe domenii de dezvoltare) cu indicatorii din *Fișa de apreciere a progresului copilului, înainte de intrarea în clasa pregătitoare*;
- corelarea *Programului zilnic de activitate* cu modul de completare a *Condiții de evidență a activității didactice*.

Aspecte de stabilitate și continuitate, precum și aspecte de coerență, care favorizează aplicarea cu ușurință a noului Curriculum pentru educație timpurie

Noul Curriculum pentru educație timpurie păstrează un set de aspecte de continuitate, care reprezintă ancore pentru o ușoară aplicare a acestuia. Aceste aspecte de continuitate sunt:

- cele șase teme anuale de studiu și descriptivul acestora, utilizate în proiectarea tematică anuală;
- tipurile de activități pentru nivelul ante/preșcolar: ALA; ADE; ADP și cele cinci domenii experiențiale;
- maniera integrată de abordare a activităților de învățare.

Copilul evoluează continuu de-a lungul existenței sale, iar participarea la procesul de educație este un element cheie pentru asigurarea acestei evoluții.

Prezentul curriculum pune un accent deosebit pe **conceptul de dezvoltare globală a copilului**, considerat a fi central în perioada copilăriei timpurii, în contextul în care, în societatea de azi, pregătirea copilului pentru școală și pentru viață trebuie să aibă în vedere nu doar competențele academice, ci în aceeași măsură, capacități, deprinderi, atitudini ce țin de **dezvoltarea socio-emoțională** (a trăi și a lucra împreună sau alături de alții, a gestiona emoții, a accepta diversitatea, toleranța etc.), **dezvoltarea cognitivă** (abordarea unor situații problematice, gândirea divergentă, stabilirea de relații cauzale, etc., asocieri, corelații etc.), **dezvoltarea fizică** (motricitate, sănătate, alimentație sănătoasă etc.), **dezvoltarea limbajului și a comunicării** (ascultare în vederea înțelegerii mesajului, comunicare și exprimare orală corectă, interes pentru scris și citit, discriminare fonetică, conștientizarea mesajului scris etc.), **capacități și atitudini în învățare** (curiozitate și interes, inițiativă, persistență, creativitate).

Domeniile de dezvoltare sunt diviziuni convenționale, dimensiuni referitoare la evoluția copilului, în funcție de creștere și de maturizarea sistemului nervos, corelat cu procesul de achiziții în plan psihologic (Arnold Gesell).

PLAN ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU EDUCAȚIA TIMPURIE

Intervalul de vârstă	Categorii/ Tipuri de activități de învățare	Nr.ore de activități de învățare desfășurate cu copiii zilnic/tură	Numărul total de ore de activități de învățare/săptămână
0 – 18 luni	Jocuri și activități liber-alese	2 h	10 h
	Rutine și tranziții	2 ½ h (2 zile/săpt.) 3 h (3 zile/săpt.)	14 h
	Activități tematice	10/15 min.	1 h
	TOTAL		25h
19 – 36 luni	Jocuri și activități liber-alese	2 ½ h	12 ½ h
	Rutine și tranziții	2 h (4 zile/săpt.) 2 ½ h (1 zi/săpt.)	10 ½ h
	Activități tematice	20/25 min.	2 h

	TOTAL		25 h
37 – 60 luni	Jocuri și activități liber-alese	2 h	10 h
	Activități pentru dezvoltare personală	2 h	10 h
	Activități pe domenii experiențiale	1 h	5 h
	TOTAL		25 h
61 – 72/84 luni	Jocuri și activități liber-alese	2 h	10 h
	Activități pentru dezvoltare personală	1 ½ h	7 ½ h
	Activități pe domenii experiențiale	1 ½ h	7 ½ h
	TOTAL		25 h

Un exemplar al curriculumului pentru educație timpurie se găsește la biblioteca gradinitei.

Curriculum la decizia elevului din oferta școlii/CDEOȘ se realizează în conformitate cu procedura elaborată de I.S.J. Giurgiu.

Atat activitățile optionale, cât și cluburile sunt alese de părinții și sunt proiectate de către cadrele didactice și aprobate de către Consiliul de Administrație al unității de învățământ.

Grădinița cu program prelungit „Top Kinder Space” desfășoară, în anul școlar 2026-2027, următoarele activități opționale și cluburi:

Activități opționale:

- Limba Engleză – CHILDREN’S RHYMES
- Ne jucăm și exersăm
- Călătorie în lumea poveștilor
- De la joc ... la educație financiară.

Cluburi:

- Karate
- Robotică
- Zumba.

Din această paletă de opționale, părinții au ales ceea ce au considerat mai potrivit pentru copii, curriculum pentru aceste activități fiind proiectat de către cadrele didactice de la grupe.

Activități extracurriculare:

Aceste activități le oferă copiilor destindere, recreere, satisfacțiile atmosferei de grup iar, unora dintre ei, posibilitatea unei afirmări și recunoaștere a aptitudinilor. Aceste activități au caracter ocazional și iau forme foarte variate, în contexte pe care viața socială și spirituală le oferă.

Activitățile extracurriculare sunt definite prin: parteneriat, cooperare, comunicare efectivă și eficientă, multiculturalism, atitudini nediscriminative și flexibile.

Activități extracurriculare planificate pentru anul școlar 2026-2027:

Nr. crt.	Activitatea extracurriculara	Data	Participanți	Cine raspunde
1	„Deschiderea noului an școlar” - moment festiv	Sept. 2026	Educatore, copii, părinți	Cadre didactice
2	FESTIVALUL RECOLTEI	Oct. 2026	Educatore, copii	Cadre didactice
3	EXCURSIE	Nov. 2026	Educatore, copii	Cadre didactice
4	Țara noastră, România!	Dec. 2026	Educatore, copii	Cadre didactice
5	„Mos Craciun, ce drag ne esti!” -moment artistic	Dec. 2026	Educatore, copii, părinți	Cadre didactice
6	Ziua Culturii Naționale	Ian. 2027	Educatore, copii	Cadre didactice
7	“Hai să dăm mână cu mână”	Ian. 2027	Educatore, copii	Cadre didactice
8	Inimioare, inimioare	Feb. 2027	Educatore, copii, părinți	Cadre didactice
10	„Mărțișorul – atelier tematic”	Martie 2027	Educatore, copii, părinți	Cadre didactice
11	Serbarea de primăvară	Martie 2027	Educatore, părinți, copii	Cadre didactice
12	Ziua Internațională a Pianului	Martie 2027	Educatore, copii, părinți, parteneri	Cadre didactice
13	Excursie	Aprilie 2027	Educatore, copii	Cadre didactice
14	Ziua internațională a cărții și a dreptului de autor	Aprilie 2027	Educatore, copii	Cadre didactice
15	„Paștele la români” -încondeiere ouă	Mai 2027	Educatore, copii	Cadre didactice
16	Ziua Interculturalității	Mai 2027	Educatore, copii	Cadre didactice
17	"La mulți ani, copii!" - activități tematice	Iunie 2027	Copii, educatoare	Cadre didactice

18	Festivitatea de închidere a anului școlar	Iunie 2027	Educatore, părinți, copii	Cadre didactice
----	---	------------	---------------------------	-----------------

De asemenea, unitatea de învățământ mai este implicată și în concursuri și proiecte locale, județene, naționale, dar asigură și:

- Spectacole organizate cu diferite prilejuri;
- Vizite, excursii la diferite obiective social-culturale și istorice locale, județene, naționale;
- Parteneriate educaționale locale, județene, naționale;
- Organizarea unor expoziții cu lucrările copiilor cu ocazia diferitelor evenimente;
- Teatru de păpuși;
- Participarea la derularea unor evenimente, marcarea unor zile naționale și internaționale.

● **Ținte strategice**

Pornind de la politicile educaționale și prioritățile strategice stabilite de M.E.C. pentru următoarea perioadă, *Grădinița cu program prelungit „Top Kinder Space”* și-a stabilit viziunea, misiunea, direcțiile de acțiune, obiectivele generale - tinte strategice și obiectivele specifice pe domenii funcționale, după cum urmează:

ȚINTE STRATEGICE

T1 - Asigurarea managementului calității, cu accent pe creșterea indicatorilor de calitate prevăzuți de legislația în vigoare

T2 - Realizarea unui proces de management performant, în concordanță cu noile politici educaționale – managementul resurselor umane

T3 - Îmbunătățirea stării de bine a copiilor, prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare, pentru prevenirea și combaterea discriminării și segregării școlare, bullyingului și violenței, în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a ante/preșcolarilor în unitatea de învățământ și în afara ei, precum și pentru asigurarea șanselor egale la educație și integrarea ante/preșcolarilor cu nevoi speciale

T4 - Dezvoltarea și adâncirea colaborării cu ceilalți factori sociali interesați în desfășurarea actului de educație

T5 - Dezvoltarea și modernizarea permanentă a bazei materiale a gradinitei, printr-un management financiar de calitate

Obiective specifice pe domenii funcționale

Nr. crt.	ȚINTA PROPUȘĂ	OBIECTIVE SPECIFICE
1.	Asigurarea managementului calității, cu accent pe creșterea indicatorilor de calitate prevăzuți de legislația în vigoare	● Existența procedurilor de autoevaluare instituțională; ● Identificarea modalităților de promovare a culturii organizaționale, a valorilor-cheie ale gradinitei și utilizarea consecventă a acestora; ● Măsurarea periodică a gradului de satisfacție a beneficiarilor relevanți ai serviciilor educaționale; ● Evaluarea activității personalului (didactic, didactic auxiliar și administrativ) aplicând criterii, metode și instrumente de evaluare cunoscute acestora; ● Realizarea Raportului Anual de Evaluare Internă, cu raportarea obiectivă la Standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ, respectiv Standardele naționale de referință.
2.	Realizarea unui proces de management performant, în concordanță cu noile politici educationale – managementul resurselor umane	● Creșterea calității actului educațional, prin schimbarea paradigmei instrucționale, cu deplasarea centrului de greutate spre formarea competențelor funcționale, esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe. ● Formarea și dezvoltarea profesională a personalului de conducere și a personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ; ● Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de specialitate ale cadrelor didactice; ● Creșterea indicatorilor de calitate privind managementul resurselor umane. ● Asigurarea calității educației prin implementarea principiilor educației incluzive, valorizarea diversității, respectarea demnității, centrarea pe nevoile individuale ale ante/preșcolarilor, acordarea de șanse egale, cultivarea responsabilității colective; ● Pregătirea ante/preșcolarilor pentru concursurile avizate de M.E.C., în scopul valorificării competențelor dobândite la grupa; ● Monitorizarea, evaluarea și optimizarea calității procesului educațional.
3.	Îmbunătățirea stării de bine a copiilor, prin diversificarea ofertei de activități curriculare și	● Creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor serviciilor educaționale, în urma promovării ofertei educaționale, folosind mijloace clasice și/sau electronice; integrarea ante/presclarilor cu CES; ● Evaluarea rezultatelor școlare și extrașcolare;

	extracurriculare, pentru prevenirea și combaterea discriminării și segregării școlare, bullyingului și violenței, în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a ante/preșcolarilor în unitatea de învățământ și în afara ei, precum și pentru asigurarea șanselor egale la educație și integrarea ante/preșcolarilor cu nevoi speciale	● Creșterea calității și eficienței din perspectiva pregătirii pentru o societate bazată pe cunoaștere și în vederea promovării dezvoltării durabile: -abordarea integrată a activităților, incluziune și predare diferențiată, activități „outdoor”; - interdisciplinaritate și cross-curricularitate; - incluziune și predare diferențiată; - materiale suport inclusiv planuri de intervenție personalizate; ● Asigurarea calității educației prin implementarea principiilor educației incluzive, valorizarea diversității, respectarea demnității, centrarea pe nevoile individuale ale ante/preșcolarilor, acordarea de șanse egale, cultivarea responsabilității colective; ● Pregătirea ante/preșcolarilor pentru concursurile avizate de M.E.C., în scopul valorificării competențelor dobândite la grupa; ● Monitorizarea, evaluarea și optimizarea calității procesului educational; ● Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța; ● Desfășurarea de activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
4.	Dezvoltarea și adâncirea colaborării cu ceilalți factori sociali interesați în desfășurarea actului de educație	● Dezvoltarea parteneriatului educațional – local, regional, național și internațional, la standarde europene; ● Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; ● Elaborarea și reactualizarea periodică a bazei de date a unității de învățământ; ● Comunicarea sistematică a <i>Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space”</i> cu părinții și alți beneficiari ai comunității. ● Transmiterea raportărilor, situațiilor statistice solicitate de ISJ Giurgiu, Ministerul Educației și Cercetării, respectând termenele;
5.	Dezvoltarea și modernizarea permanentă a bazei materiale a grădinitei, printr-un management financiar de calitate	● Creșterea indicatorilor de calitate privind existența și caracteristicile spațiilor școlare prin noi spații; ● Asigurarea necesarului de materiale și mijloace didactice în conformitate cu Standardele privind materialele de predare-învățare în educația timpurie.

● STUDIUL DE FEZABILITATE

Apreciem posibilă realizarea proiectului de dezvoltare instituțională revizuit al *Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space”*, pornind de la analiza resurselor umane și materiale. Datele reale existente, personalul calificat, baza materială și, mai ales, strategiile proiectate se vor realiza ținând seama de o proiectare rezonabilă, țintele strategice sunt realiste, proiectate cu acordul

principalelor grupe de interes. Fezabilitatea este întărită de avantajul că asigurăm copiilor o educație de calitate și părinților sprijin educațional pe durata colaborării.

● **ETAPELE DE REALIZARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

Etapele de realizare a Proiectului de dezvoltare instituțională le proiectăm în succesiunea lor calendaristică: ani școlari, luni, săptămâni.

T1 – Asigurarea managementului calității, cu accent pe creșterea indicatorilor de calitate prevăzuți de legislația în vigoare

Perioada de implementare: septembrie 2026 - iunie 2029

Obiective specifice:

- a) Creșterea calitatii mediului educational, prin aplicarea politicilor educationale ale M.E.C. in *Grădinița cu program prelungit „Top Kinder Space”*
- b) Proiectarea activitatilor manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste.
- c) Elaborarea unor strategii si proceduri de asigurare si evaluare a calitatii in gradinița.

Nr. crt	Acțiuni	Termen	Persoane responsabile	Evaluare	Surse de finanțare
1.	-Anual, se procedeaza la achiziționarea legislației necesare unei bune funcționări a unității de învățământ; -Realizarea rapoartele necesare controlului referitor la viața <i>Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space”</i> -Analiza modului de aplicare a legislației referitoare la funcționarea învățământului preuniversitar în grădiniță	Sept. 2026	Director	Analize, verificări Rapoarte Analize	Director Sponsori
2.	-Elaborarea Planului managerial -Elaborarea Regulamentului de ordine interioară și prezentarea acestuia factorilor implicați, elaborarea organigramei. -Elaborarea „fișelor de post”, „fișelor de evaluare a activității” pentru întreg personalul din grădiniță.	Anual	Director	Program managerial anual Regulament de ordine interioară, organigramă Contracte Fișa postului/Fișa de evaluare	Director

3.	-Elaborarea Regulamentului de funcționare a CEAC -Elaborarea Strategiei interne de evaluare a calității -Elaborarea planului operațional CEAC și a unor instrumente de evaluare specifice asigurării calității	Sept. 2026	Director Echipa CEAC	Existență documente Regulamentul Strategie Plan operational Instrumente	Director Sponsori
----	--	------------	----------------------------	---	----------------------

Indicatori de performanță:

- ✓ Acte și programe manageriale întocmite corect
- ✓ Absența sesizărilor și reclamațiilor privind respectarea reglementărilor în vigoare
- ✓ Existența procedurilor de asigurare a calității

T2 - Realizarea unui proces de management performant, în concordanță cu noile politici educationale – managementul resurselor umane

Perioada de implementare: septembrie 2026 - iunie 2029

Obiective specifice:

- a) Formarea și dezvoltarea profesională a personalului de conducere și a personalului didactic și administrativ;
- b) Recrutarea și selecția personalului didactic și administrative performant; Realizarea unui management dinamic și activ;
- c) Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de specialitate ale cadrelor didactice;
- d) Ameliorarea/eliminarea disfuncționalităților în activitatea didactică, constatate cu prilejul inspecțiilor școlare/asistentelor.
- e) Creșterea indicatorilor de calitate privind managementul resurselor umane.

Nr. crt.	Acțiuni	Termen	Persoane responsabile	Evaluare	Surse de finanțare
1.	Recrutarea și selecția personalului didactic	Sep. 2026	Director Administrator	Dosare de personal	Persoana juridica
2.	Formarea personalului de conducere și a personalului didactic și administrativ în gestionarea noilor instrumente de management instituțional;	Anual	Responsabil dezvoltare prof.	Adeverințe Certificate Adeverințe	Director Alți furnizori de formare
3.	Evaluarea resursei umane în funcție de indicatorii de calitate realizați	Anual	Director CA CEAC	Chestionar e satisfacție	Finantare proprie

Indicatori de performanță:

- Cadre didactice calificate
- 100% participare la cursuri formare
- 100% calificative FB
- Diminuarea erorilor de management.

T3 - Îmbunătățirea stării de bine a copiilor, prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare, pentru prevenirea și combaterea discriminării și segregării școlare, bullyingului și violenței, în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a ante/preșcolarilor în unitatea de învățământ și în afara ei, precum și pentru asigurarea șanselor egale la educație și integrarea ante/preșcolarilor cu nevoi speciale

Perioada de implementare: septembrie 2026 - iunie 2029

Obiective specifice:

- a) Creșterea calității și eficienței educației timpurii, din perspectiva pregătirii pentru o societate bazată pe cunoaștere și în vederea promovării dezvoltării durabile;
- b) Creșterea calității actului educațional, prin schimbarea paradigmei instructionale, cu deplasarea centrului de greutate spre formarea competențelor funcționale;
- c) Asigurarea calității educației prin încurajarea practicilor incluzive, valorizarea diversității, respectarea demnității, centrarea pe nevoile individuale ale ante/preșcolarilor, acordarea de șanse egale, cultivarea responsabilității colective);
- d) Stimularea predării cu ajutorul mijloacelor TIC și a mijloacelor audio-video;
- e) Monitorizarea, evaluarea și optimizarea calității procesului educațional.

Nr crt	Acțiuni	Termen	Persoane responsabile	Evaluare	Surse de finanțare
1.	-Studierea, cunoașterea și aprofundarea curriculumului - Monitorizarea și evaluarea calității procesului educațional -Utilizarea soft-urilor educaționale în activitatea de predare învățare-evaluare -Asigurarea activității de îndrumare și control	Anual	Director Echipa CEAC	Chestionare de cunoaștere a curriculumului Fișe de monitorizare, evaluare a rezultatelor învățării	Director, reprezentant persoana juridică
2.	- Revizuirea proiectării activității curriculare și a ofertei educaționale a <i>Grădiniței cu program prelungit „Top Kinder Space”</i> - Crearea unor facilități (burse) pentru copiii cu posibilități financiare reduse	Anual	Director Cadre didactice	Chestionare	Director

Indicatori de performanță

- 100% din cadrele didactice cunosc curriculum-ul pentru educatia timpurie
- Calitatea procesului educational dovedit la inspectii/ asistente este foarte buna
- Reduceri pentru ante/prescolarii care se incadreaza in cazuri speciale
- Achizitionarea cel putin a unui soft/disciplină
- ✓ Gradul de satisfactie a beneficiarilor este crescut

T4 - Dezvoltarea și adâncirea colaborării cu ceilalți factori sociali interesați în desfășurarea actului de educație

Perioada de implementare: septembrie 2026 - iunie 2029

Obiective specifice:

- Dezvoltarea permanentă a parteneriatului educațional – local, regional, national și internațional – la standarde europene, care promovează imaginea *Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space”*
- Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/12.10.2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Promovarea permanentă a imaginii *Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space”* printr-o ofertă educațională, curriculară și extracurriculară atractivă;
- Creșterea indicatorilor de calitate privind oferta educațională.

Nr. crt.	Acțiuni	Termen	Persoane responsabile	Evaluare	Surse de finanțare
1.	- Anul - elaborarea de materiale de promovare a ofertei educaționale - Asigurarea accesului la informații a persoanelor interesate	Anual	Director Responsabil promovare instituțională	Pliante Flyer CD-uri de prezentare Chestionare	Parteneriate Chestionare
2.	-Reviziunea periodică a procedurilor privind asigurarea accesului la informații - Îmbunătățirea sistemului de comunicare internă și externă	Sept. 2026	Director Echipa CEAC Cadre didactice	-Monitorizarea procedurilor -Chestionare de satisfacție -Eficiența procedurilor	Director
3.	-Extinderea și diversificarea parteneriatelor educaționale	Anual	Director Cadre didactice Parinti	Parteneriate Chestionare	Parteneriate Chestionare

Indicatori de performanță:

- Creșterea prestigiului în comunitate
- Realizarea a cel puțin patru parteneriate/an școlar
- Creșterea calității activității CEAC cu un procent de 80%
- S-a constatat eficiența procedurilor de lucru

T5 - Dezvoltarea și modernizarea permanentă a bazei materiale a grădinitei, printr-un management financiar de calitate

Perioada de implementare: septembrie 2026 – iunie 2029

Obiective specifice

- Creșterea indicatorilor de calitate privind existența și caracteristicile spațiilor școlare;
- Asigurarea necesarului de materiale și mijloace didactice în conformitate cu Standardele privind materialele de predare-învățare în educația timpurie;
- Eficientizarea gestionării patrimoniului.

Derularea activității financiar contabile conform legislației în vigoare:

Nr crt	Acțiuni	Termen	Persoane responsabile	Evaluare	Surse de finanțare
1.	-Anual - executarea lucrărilor de întreținere curentă; -Reamenajarea spațiului educațional pentru deschiderea anului școlar;	Anual	Director general	Condiții igienico-sanitare 100% în toate spațiile Satisfacția beneficiarilor	Administrator patrimoniu
2.	-Îmbunătățirea anuală a mobilierului școlar, în conformitate cu numărul de ante/preșcolari -Asigurarea materialelor și mijloacelor didactice necesare desfășurării procesului didactic -Completarea necesarului de materiale pentru fiecare domeniu experiențial	2026/ Anual	Director Cadre didactice	Chestionare aplicate beneficiarilor direcți și indirecti	Administrator patrimoniu

Indicatori de performanță:

- Obținerea avizelor și autorizațiilor pentru toate compartimentele (DSP, etc.) în proporție de 100%;
- Asigurarea în procent de 100% a mobilierului necesar;
- Existența materialelor și mijloacelor de învățământ conform Standardelor;

- Asigurarea securității copiilor și a persoanelor implicate în activitatea *Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space”*

● DEFINIREA MECANISMELOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII

În conformitate cu precizările legislației în vigoare privind asigurarea calității educației, *Grădinita cu program prelungit „Top Kinder Space”* elaborează și adoptă propria strategie de asigurare a calității educației la nivelul grădiniței, comisia CEAC are ca obiectiv asigurarea calității educației printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare a programei de studiu prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație respectă standardele de calitate.

Monitorizarea internă/Tipul monitorizării: (proces continuu de colectare a datelor)	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare/ colectare a datelor	Responsabilități	Procedura de monitorizare
-Monitorizarea acțiunilor din planul managerial; -Respectarea termenelor și îndeplinirea responsabilităților;	Numărul activităților proiectului implementate la timp;	-fișe de monitorizare/ studierea faptelor;	Echipa de monitorizare Director	Procedura de monitorizare/ (de rutină)
-Monitorizarea procesului instructiv-educativ:	-calitatea procesului instructiv– educativ	-fișe de observație a predării-învățării-evaluării	Echipa de monitorizare	Procedura de observare a lecției
-Parcurgerea succesivă a curriculumului;	-procent - 100% de parcurgere a curriculumului	-inspectarea/ controlul proiectării curriculare corelate cu derularea lecțiilor/activităților pe domenii experiențiale -sondaje	Director Echipa de monitorizare	Grafic de îndrumare și control
-Aplicarea metodelor activ participative;	Utilizarea metodelor activ-participative în procent de 100% de către cadrele didactice	-observații de monitorizare a aspectelor pozitive/negative ale PDI; -grile de monitorizare; -discuții -chestionare inițiale -chestionare periodice (reacții	Director CEAC	Procedura de observare a activității Grafic de control

		favorabile – nefavorabile) -analize SWOT; -rapoarte de monitorizare		
-Monitorizarea rezultatelor școlare/ rezultatelor obținute de ante/preșcolari la evaluările inițiale, finale; -Monitorizarea rezultatelor C.D.E.O.Ș.;	Procentul rezultatelor pozitive/negative obținute la evaluările inițiale, finale	-fișe de evaluare inițială, finală; - grafice de monitorizare	Cadre didactice CEAC Director	Procedura de monitorizare a rezultatelor școlare
-Monitorizarea rezultatelor activităților extracurriculare	Procentul rezultatelor pozitive/negative obținute în activitățile extracurriculare	Monitorizarea nr. diplomelor Portofoliile activităților Albume de fotografii	Cadre didactice CEAC Director	Procedura de monitorizare a rezultatelor extrașcolare
-Monitorizarea rezultatelor obținute la concursurile avizate de ISJ Giurgiu și M.E.C.	Numărul premiilor obținute de ante/preșcolari la grădiniței	Numărul concursurilor școlare, competițiilor, Rezultate Lista premiilor Grafice de interpretare a datelor	Director CEAC	Procedura de monitorizare
-Monitorizarea formării și dezvoltării profesionale a personalului de conducere și a personalului didactic	Participarea 100% a personalului la cursurile de formare inițiate de CCD și ISJ Giurgiu	Adeverințe Atestate Oferta CCD	Director	Statistici Grafice de participare
-Monitorizarea resurselor financiare și materiale	Eficiența = eficacitate și economicitate resurselor financiare, materiale	Fișe de inventariere	Director	Procedura de inventariere
-Monitorizarea reacțiilor beneficiarilor	Numărul reacțiilor favorabile/ Nefavorabile	Chestionare	Director CEAC	Procedura de colectare a feedback-ului
Monitorizarea externă: -verificarea modului în care sunt respectate	Procentul în care sunt respectate standardele de autorizare	-vizita de monitorizare; -observația;	Inspecții de monitorizare desemnate de	Metodologia derulării vizitei de monitorizare pentru verificarea

standardele de calitate (ARACIP); -îndrumare și sprijin asigurat de ISJ Giurgiu în vederea respectării standardelor de calitate		-analiza documentelor; -anchete – calitative/ cantitative -interviul	ISJ Giurgiuși /sau ARACIP; evaluări externe pentru monitorizare externă	respectării standardelor naționale
---	--	--	---	------------------------------------

Evaluarea:

- Procesul prin care măsurăm, prin metode și instrumente specifice, gradul de îndeplinire a obiectivelor.
- Se realizează în diferite etape ale realizării PDI.
- Evaluare cât mai corectă, obiectivă devine o condiție esențială a succesului.

Evaluarea internă:

➤ **autoevaluarea coordonată de CEAC:**

❖ Raport anual de evaluare internă a calității/RAEI – conform modelului elaborat de ARACIP

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității este formată din 5 membri. Conducerea ei operativă este asigurată de doamna Argeșeanu Georgiana Iuliana.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din *Grădinita cu program prelungit „Top Kinder Space”* are următoarele atribuții:

- elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea unității școlare, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în vigoare;
- elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în unitatea școlară respectivă, pe baza căruia directorul elaborează raportul general privind starea și calitatea învățământului din unitatea școlară. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor, prin afișare sau publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației; elaborează proceduri pentru asigurarea calității la nivelul grădiniței;
- cooperează cu ISJ Giurgiu, cu A.R.A.C.I.P.;
- orice control sau evaluare externă a calității, din partea Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar sau a M.E.C. se va baza pe analiza raportului de evaluare internă a activității din unitatea școlară.

Procese de asigurare a calității la nivelul *Grădinitei cu program prelungit „Top Kinder Space”* planificare - analiza mediului extern și a mediului intern

- ❖ stabilirea priorităților/țintelor strategice de dezvoltare
- ❖ elaborarea planului managerial
- ❖ Implementare
- ❖ monitorizare - internă realizată de grădiniță
- externă realizată de ISJ Giurgiu.;

- Evaluarea – internă = autoevaluarea-realizată la nivelul grădiniței
- Evaluarea externă = realizată de A.R.A.C.I.P.

- Îmbunătățirea continuă a rezultatelor

Indicatori de performanță

- Aprecierea cantitativă: Cât la % din rezultate corespund scopurilor/obiectivelor?
- Stabilirea raportului dintre performanțele proiectate și cele reale/obținute;
- Aprecierea calitativă - creșterea prestigiului unității de învățământ în urma realizării obiectivelor PDI;

Analiza SWOT

- Aprecierea, măsurarea și emiterea unor judecăți de valoare, raportarea permanentă;
- *Autoevaluări cantitative*, care vor evidenția impactul activităților, descriind, enumerând, calculând și măsurând atingerea obiectivelor;
- Autoevaluări calitative, orientate spre progres, măsurând atitudini și cauze ale evenimentelor;

Analiza datelor:

- Fișe de evaluare
- Chestionare
- Rapoarte intermediare și finale;
- Portofoliul

Responsabilități

- Director
- CEAC

Procedura de evaluare

Procedurile de asigurare a calitatii educatiei si elaborate și implementate în grădiniță:

- proceduri de autoevaluare instituțională;
- proceduri de analiză a culturii organizationale
- proceduri de evaluare sistematică a așteptărilor educabililor, parintilor si altor beneficiari
- proceduri de evaluare sistematica a satisfactiei personalului
- proceduri de comunicare interna, decizie si rapoarte
- procedure de identificare si de prevenire a perturbarilor majore
- proceduri de control al documentelor si al inregistrarilor
- proceduri de monitorizare, evaluare, revizuire si îmbunătățire a calității, etc.

Evaluarea externa

- Evaluarea externă periodică realizată de ARACIP conform legislatiei in vigoare:

❖ Controlul calității educației în unitățile de învățământ presupune activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor de calitate.

❖ Evaluarea externă vizează trei domenii:

A. Capacitate instituțională:

- Evaluarea *planificării strategice* (misiune, viziune, ținte/opțiuni strategice) și a *planificării operaționale* (programele și acțiunile concrete prin care se propune realizarea țăintelor strategice);
- Evaluarea resurselor umane, materiale și financiare în raport cu numărul de ante/preșcolari școlarizați;

B. Eficacitate educațională:

- ❖ Evaluarea ofertei educaționale;
- ❖ Evaluarea rezultatelor școlare și a rezultatelor extrașcolare;

C. Managementul calității

- ❖ Evaluarea procedurilor de autoevaluare instituțională;
- ❖ Evaluarea managementului calității la nivelul unității de învățământ.

➤ Rezultate așteptate

- ❖ Ce așteptăm în urma realizării evaluării externe?
- Calitatea superioară a serviciilor educaționale oferite;
- Atingerea rezultatelor propuse;
- Gradul de satisfacție față de managementul strategic și operațional din unitatea de învățământ;
- Exemple de bună practică;
- Capacitatea unității de învățământ de a se implica în viața comunității și de a-și adapta oferta educațională la cerințele beneficiarilor;
- Dezvoltarea profesională a personalului, îmbunătățirea bazei materiale, îmbunătățirea întregii activități.

➤ Surse informaționale/dovezi:

➤ Ce trebuie să pregătim pentru desfășurarea evaluării externe?

- Proiectul de dezvoltare instituțională/PDI;
- Raportul anual de evaluare internă/RAEI;
- Baza de date;
- Chestionare;

- Informații privind parteneriatele unității de învățământ;
- Informații privind proiectele naționale/internaționale;
- Site-ul unității de învățământ;
- Pliante;
- Oferta educațională;
- Proceduri;
- Portofoliile cadrelor didactice;
- Portofoliile ante/preșcolarilor;
- Alte surse informaționale.

➤ **Responsabilități:**

➤ **Cine, din unitatea de învățământ, răspunde de evaluarea externă?**

- Director
- CEAC

➤ **Procedura de Evaluare**

➤ **Pașii evaluării externe:**

Unitatea de învățământ înaintează la ARACIP/aplicatie electronica următoarele documente:

- Cererea de declanșare a procedurii de evaluare externă a calității educației;
- Fișa - tip a unității de învățământ;
- Documente conform procedurii de acreditare;
- Evaluarea propriu-zisă;
- Încheierea evaluării.

- **MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

Monitorizarea:

- Cuantificarea activităților/rezultatelor pe tot parcursul derulării PDI.
- Scopul monitorizării: furnizarea unor informații relevante pentru evaluare;
- Funcționează ca o „avertizare”.

Portofoliul de evaluare al proiectului de dezvoltare instituțională cuprinde:

➤ Modele de autoevaluare; interviuri de evaluare; observația pe baza ghidurilor de observație; fișe de observație; rapoarte de autoevaluare; rapoarte intermediare, rapoarte anuale; înregistrări video; albume în format electronic; sondaj de opinie/interviuri luate beneficiarilor; chestionare de satisfacție ș.a.

Indicatori de performanță:

În planurile manageriale de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională proiectăm indicatorii de performanță sub formă de rezultate așteptate.